



ราชวิทยาลัย  
จุฬารามณ์

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์

ประกาศคณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา  
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ

คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์ ราชวิทยาลัยจุฬารามณ์

รอบที่ ๕ รอบรับตรงอิสระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์ ราชวิทยาลัยจุฬารามณ์ ได้เปิดรับสมัครบุคคล เข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์ ราชวิทยาลัยจุฬารามณ์ รอบที่ ๕ รอบรับตรงอิสระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ ทางคณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ดำเนินการประเมินผลการคัดเลือกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อรายผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในรอบที่ ๕ รอบรับตรงอิสระ ดังรายนามตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มิรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ผ่านระบบออนไลน์ โดยสามารถตรวจสอบเวลา ช่องทางในการสอบสัมภาษณ์ฯ และเอกสารที่ต้องใช้เป็นหลักฐานในการสอบสัมภาษณ์ฯ ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ศษญ เอื้ออรกุล

(ศาสตราจารย์ ดร.แพทย์หญิงจิรายุ เอื้ออรกุล)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬารามณ์ ราชวิทยาลัยจุฬารามณ์

**รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์**  
**การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ**  
**คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**  
**วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ**  
**รอบที่ ๕ รอบรับตรงอิสระ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓**

ลำดับ	รหัส	ชื่อ - นามสกุล
๑	๖๓๓๓๐๐๐๐๖	นางสาวพิชญาน์ แสนสีนาม

**ข้อปฏิบัติในวันสอบสัมภาษณ์**

**เอกสารหลักฐานที่ต้องนำส่ง**

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร พร้อมลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร และบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย (ตามคำสั่งศาล) พร้อมลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. หลักฐานคุณวุฒิการศึกษา พร้อมลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้อง
  - ๓.๑ สำเนาเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.๑)
  - ๓.๒ สำเนาใบรับรองผลการศึกษาที่สถานศึกษาออกให้เพื่อแสดงว่ากำลังศึกษาอยู่ชั้นปีสุดท้ายในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.๗) หรือสำเนาใบประกาศนียบัตร (ปพ.๒)
๔. สำเนาหลักฐานผลคะแนนสอบ GAT, PAT1 และ PAT2 พร้อมลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้อง
๕. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ และ/หรือ นามสกุล (เฉพาะกรณีที่มีชื่อ และ/หรือนามสกุล ไม่ตรงกับสำเนาวุฒิการศึกษา) พร้อมลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้อง
๖. ผลตรวจร่างกายและใบรับรองแพทย์

ทั้งนี้ กรุณาส่งสำเนาเอกสารหลักฐานดังกล่าวฯ มายังอีเมล [hds@pccms.ac.th](mailto:hds@pccms.ac.th) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

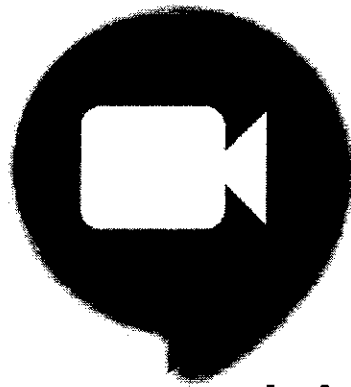
**กำหนดการสอบสัมภาษณ์**

วันที่	เวลา	รายการ	หมายเหตุ
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓	๑๐.๐๐ น.	ส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ผลตรวจร่างกาย และใบรับรองแพทย์	รายการตรวจร่างกายผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ฯ (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)
	๑๒.๐๐ น.	เตรียมพร้อมเข้าสู่ระบบเพื่อสอบสัมภาษณ์ผ่านระบบออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Google meet/Hangouts	รายละเอียดการใช้โปรแกรม Google meet/Hangouts (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓)

รายการตรวจร่างกายผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์  
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ  
(หลักสูตรความร่วมมือกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี)

---

๑. การตรวจร่างกายเบื้องต้น น้ำหนัก ส่วนสูง วัดดัชนีมวลกาย
๒. การตรวจวัดความดันโลหิต ซีพีजर การหายใจ
๓. การทดสอบตาบอดสี (Colour blindness)
๔. การเอ็กซเรย์ช่องอก (Chest x-ray: PA)
๕. การตรวจหมู่โลหิต
๖. การตรวจความสมบูรณ์ของเลือด (Complete blood count: CBC)
๗. การตรวจการทำงานของตับ (SGOT)
๘. การตรวจการทำงานของไต (Creatinine)



# Hangouts Meet

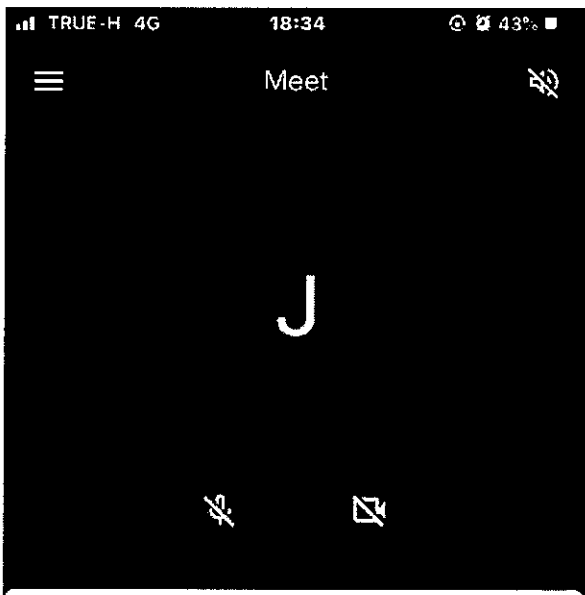
Application On Smartphone

**การใช้งาน Video Conference**

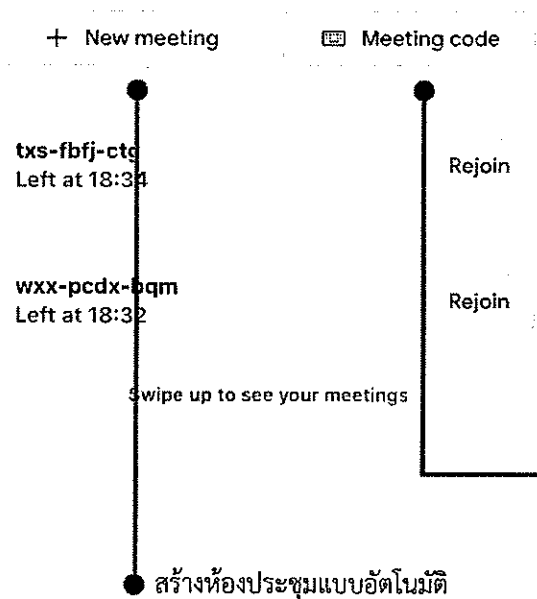
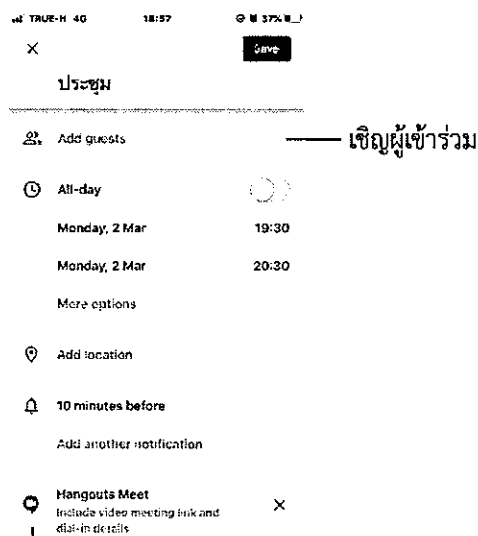
## Feature

- English Subtitle
- Video
- Share screen , Content
- Voice
- Chat
- นัดประชุมล่วงหน้าใน Calendar

# วิธีการใช้งาน



- 1.ดาวน์โหลด Application ผ่านระบบ IOS และ Android Login ใช้งานด้วย E-mail ของราชวิทยาลัย
- 2.ผู้สร้างห้องประชุม สามารถเชิญผู้เข้าร่วมประชุมโดยการส่ง Link / URL / PIN ผ่าน E-mail M ให้ผู้เข้าร่วมประชุม สามารถนัดล่วงหน้าไว้ใน Google Calendar ได้



เปิดฟังก์ชัน Hangouts Meet  
โดยห้องประชุมแบ่งเป็น 2 ประเภท

- 1.สร้างห้องประชุมแบบอัตโนมัติ
- 2.สร้างห้องประชุมแบบ Private

